**DARBA LĪGUMS**

Vieta, 2025. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (juridiskā adrese), turpmāk tekstā saukts Darba devējs, tā izpilddirektora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš / a rīkojas, pamatojoties uz nolikumu, kā arī Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumiem Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” un Ministru kabineta 2024. gada 16. jūlija noteikumu Nr. 483 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Sekmēt to, lai – jo īpaši nelabvēlīgā situācijā esošām grupām – būtu vienlīdzīga piekļuve kvalitatīvai un iekļaujošai izglītībai un mācībām un iespēja to iegūt, sākot ar pirmsskolas izglītību un aprūpi un vispārējās izglītības un profesionālās izglītības un mācību gaitā līdz pat augstākajai izglītībai un pieaugušo izglītībai un mācībām, tostarp veicināt mācību mobilitāti visiem un atvieglot piekļūstamības iespējas personām ar invaliditāti" 4.2.3.1. pasākuma “Integrēta “skola-kopiena” sadarbības programma atstumtības riska mazināšanai izglītības iestādēs" īstenošanas noteikumi” 18.2.4.2. un 23.3.1.apakšpunktu, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Vārds Uzvārds), personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deklarētā adrese – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukts Darbinieks, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti Puses, vienojas par darba tiesisko attiecību nodibināšanu uz šādiem darba līguma noteikumiem.

1. **Līguma priekšmets**
   1. Darbinieks tiek pieņemts darbā pie Darba devēja uz normālo darba laiku / nepilnu darba laiku (*norādīt cik stundas dienā/nedēļā*) / pedagoga, izglītības psihologa, sociālā pedagoga, pedagoga palīga, speciālā pedagoga, pedagoga karjeras konsultanta, bibliotekāra, skolotāja logopēda, surdotulka, ergoterapeita (*izvēlēties vienu*) profesijas kods\_\_\_\_\_\_\_ amatā Eiropas Sociālā fonda Plus projektā Nr.4.2.3.1/1/24/I/001 “Skola – kopienā” (turpmāk – Projekts).
   2. Darba tiesiskās attiecības tiek uzsāktas no 2025. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Darbinieks iesniedz Darba devējam dokumentus, kas nepieciešami darba tiesisko attiecību nodibināšanai, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
   4. Darbinieka darba vieta tiek noteikta adresē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bet atsevišķu Darbinieka pienākumu izpilde var būt arī ārpus noteiktās darba vietas, ja to pieprasa Darba devējs vai darba apstākļi (piemēram, komandējums, dienesta brauciens u. c.).
2. **Darbinieka DARBA pienākumi UN TIESĪBAS**
   1. Darbinieka vispārīgais nolīgtā darba raksturojums un profesionālie darba pienākumi ir:
      1. pedagoga atbalsts izglītojamajiem grupās lasītprasmes veicināšanai 1.–3. klasē;
      2. pedagoga konsultācijas mācību priekšmetos un atbalsta pasākumu īstenošana izglītojamajiem, kuri par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi ir saņēmuši tikai liecību un atkārtoti mācās 9. klasē vai ir uzņemti profesionālās izglītības iestādē;
      3. izglītības psihologa, sociālā pedagoga, pedagoga palīga, speciālā pedagoga, pedagoga karjeras konsultanta, bibliotekāra, skolotāja logopēda, surdotulka, ergoterapeita (*atzīmēt vienu*) atbalsts mērķa grupas izglītojamajiem, kuriem ir konstatēts sociālās atstumtības vai priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risks, kā arī izglītojamajiem, kuri par vispārējās pamatizglītības programmas apguvi ir saņēmuši tikai liecību un atkārtoti mācās 9. klasē vai ir uzņemti profesionālās izglītības iestādē;
      4. iepazīties un ievērot darba kārtības noteikumus;
      5. iepazīties un ievērot prasības, kuras Darba devējs ir noteicis darba drošības un ugunsdrošības noteikumos;
      6. pildīt Darba devēja rīkojumus un instrukcijas, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un šo līgumu;
      7. uzturēt Darba devēja prasībām atbilstošu profesionālo meistarību, patstāvīgi paaugstināt kvalifikāciju, kā arī piedalīties Darba devēja organizētajos kvalifikācijas celšanas pasākumos;
      8. rūpēties par tādu šķēršļu mazināšanu vai novēršanu, kas var ietekmēt darba gaitu;
      9. novērst vai mazināt draudošus vai jau esošus zaudējumus Darba devējam, kā arī nekavējoši ziņot par to Darba devējam; sniegt Darba devējam pilnu informāciju par apstākļiem, kuri var kavēt Darbinieku pildīt savus darba pienākumus;
      10. neizpaust līguma izpildes gaitā no otras Puses saņemto ierobežotas pieejamības informāciju, izņemot, ja šo informāciju pieprasa Latvijas Republikas prokuratūra, Iekšlietu ministrija vai arī citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības;
      11. rūpīgi izturēties pret Darba devēja, citu Darbinieku un trešo personu mantu;
      12. uzņemties pilnu materiālo atbildību par materiālajām un citām vērtībām, kuras viņa rīcībā ir nodevis Darba devējs;
      13. beidzoties darba attiecībām, Darbinieka rīcībā nodotās materiālās vērtības nodot ar aktu Darba devēja norādītajam darbiniekam;
      14. neveikt darbības, kas varētu kaitēt Darba devēja reputācijai sabiedrībā;
   2. Darbiniekam ir tiesības:
      1. iesniegt sūdzību par viņa aizskartajām interesēm Darba devējam vai viņa attiecīgi pilnvarotajai personai;
      2. saņemt atalgojumu par atbilstošā kvalitātē paveikto darbu saskaņā ar šī līguma nosacījumiem;
      3. saņemt Darba likumā noteiktā kārtībā ikgadēju apmaksātu atvaļinājumu, ne īsāku par četrām kalendāra nedēļām, neieskaitot svētku dienas;
      4. saņemt sociālās garantijas apmēros, kā nosaka šis līgums, normatīvie akti un Darba devēja iekšējie normatīvie akti.
3. **darba devēja pienākumi UN tiesības**
   1. Nodrošināt Darbinieku ar darba apstākļiem, kas paredzēti normatīvajos aktos.
   2. Darba devējs iepazīstina Darbinieku ar iekšējās kārtības noteikumiem, darba drošības un ugunsdrošības noteikumiem, Darbinieka amata aprakstu.
   3. Par kvalitatīvu un godprātīgu darbu Darba devējs maksā Darbiniekam atlīdzību, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas no Projekta budžeta līdzekļiem atbilstoši Projektā nostrādātajam laikam ar stundas tarifa likmi EUR \_\_ (\_\_ euro, \_ centi) stundā.
   4. Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra saņem sociālās iemaksas, kas saistītas ar darba attiecībām, un jebkādu darba devēja sniegto aizsardzību attiecībā uz sociālo nodrošinājumu, ja par šo aizsardzību ir atbildīgs darba devējs.
   5. Atlīdzību Darbiniekam Darba devējs izmaksā pēc ikmēneša darba laika uzskaites dokumentu iesniegšanas un apstiprināšanas, ieturot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos nodokļus (valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas).
   6. Darba devēja pienākums ir darba samaksu par iepriekšējo mēnesi pārskaitīt uz Darbinieka norādīto bankas kontu vienu reizi mēnesī, līdz nākamā mēneša \_\_.datumam. Ja darba samaksas izmaksas diena sakrīt ar nedēļas atpūtas dienu vai svētku dienu, darba samaksa tiek pārskaitīta pirms attiecīgās dienas. Darba devējs un Darbinieks var rakstveidā vienoties, ka darba alga tiek izmaksāta divas reizes mēnesī.
   7. Darba devējs piešķir Darbiniekam apmaksātu atvaļinājumu Darba likumā noteiktā kārtībā.
   8. Ja Darbinieks bez attaisnojoša iemesla neveic darbu vai veic to nepienācīgi, vai citādas prettiesiskas vainojamas rīcības dēļ ir nodarījis Darba devējam zaudējumus, Darba devējam ir tiesības prasīt un Darbiniekam ir pienākums atlīdzināt Darba devējam radušos zaudējumus.
4. **DARBA UN ATPŪTAS LAIKS**
   1. Darbiniekam tiek noteikta piecu dienu darba nedēļa ar brīvdienām – sestdienu un svētdienu.
   2. Darba devējs pēc vienošanās ar Darbinieku ir tiesīgs noteikt citu darba nedēļas ilgumu, nemainot kopējo nedēļas, mēneša darba laiku, ja šāda vajadzība ir pamatota ar saimniecisku, organizatorisku vai citu pasākumu veikšanu.
   3. Darbiniekam tiek noteikts ikgadējais apmaksātais atvaļinājums, ne mazāk kā četras kalendārās nedēļas, neskaitot svētku dienas.
5. **līguma darbības laiks, TĀ LAUŠANAS UN GROZĪŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Līgums tiek noslēgts līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datums mācību gada ietvaros*). Darbiniekam tiek noteikts 1 vai 2 (viena vai divus) mēnešus ilgs pārbaudes laiks. (*pārbaudes laiks līgumam līdz sešiem mēnešiem – viens mēnesis, līdz vienam gadam – divi mēneši*).
   2. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to savstarpēji vienojoties. Šāda vienošanās ir slēdzama rakstveidā.
   3. Darba devējs ir tiesīgs pārtraukt Līgumu Darba likumā noteiktajos gadījumos.
   4. Vienpusēja līguma laušana pieļaujama tikai Darba likumā paredzētajos gadījumos.
   5. Darba līguma nosacījumus var grozīt ar Darbinieka piekrišanu, atbilstoši Darba likumā noteiktajām normām.
6. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
   1. Darbinieks piekrīt un necels nekādus iebildumus tam, ka Darba devējs izmanto Darbinieka personas datus šī līguma darbības periodā tikai organizatorisku vai sociālu pasākumu veikšanai, nododot tos citām valsts iestādēm tikai likumā paredzētajā kārtībā.
   2. Ja kāds no šī līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus līguma noteikumus.
   3. Katra Puse paraksta šo līgumu, tādējādi apliecinot, ka piekrīt visiem šī līguma noteikumiem.
   4. Strīdi, kas radušies starp pusēm, izpildot šo līgumu, tiek atrisināti saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
   5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Darba devēja, otrs – pie Darbinieka.

# **DARBA DEVĒJS DARBINIEKS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Iestāde**  Reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Maksātāja iestāde: Valsts kase  Kods: TRELLV22  Konta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Vārds Uzvārds* | **Vārds Uzvārds**  pers. kods:  deklarētā adrese:  Banka:  Bankas kods:  Konta Nr.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |